



24PROC014412341 2024-03-13

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ
6^η ΥΓ. ΠΕΡ. ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ
ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ, ΗΠΕΙΡΟΥ-
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ

ΤΜΗΜΑ: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ: ΚΟΚΚΑΛΗ Κ.
ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ ΑΝΤΙΚΑΛΑΜΟΣ ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ
Τ.Κ. 24100 ΚΑΛΑΜΑΤΑ
ΤΗΛ: 27213-63137, 130, 128
E-MAIL: promithies@nosokomeiokalamatas.gr

Δ Ι Α Κ Η Ρ Υ Ξ Η

ΠΡΟΜ. 19/2024

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ «ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ (Ορκωτοί Λογιστές)» ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΟΥ ΕΤΟΥΣ 2022
ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ (ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ ΚΑΙ ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ ΚΥΠΑΡΙΣΣΙΑΣ)

ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	Γενικό Νοσοκομείο Μεσσηνίας (Νοσηλευτική Μονάδας Καλαμάτας)
ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής
ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	Ημερομηνία: 01.04.2024 Ημέρα: ΔΕΥΤΕΡΑ Ώρα: 10:00
ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	Γ.Ν Μεσσηνίας , Αντικάλαμος Μεσσηνίας ΤΚ 24100, Καλαμάτα
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΩΝ	ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ (Ορκωτοί Λογιστές) ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΟΥ ΕΤΟΥΣ 2022
Κωδικός Αριθμού Εξόδου (ΚΑΕ)	0426
ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	Τακτικός Προϋπολογισμός
ΚΩΔΙΚΟΣ CPV	79210000-9
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ	6.200,00€ συμπ/νου 24% ΦΠΑ (5.425,00€ ΓΙΑ ΤΗ ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ & 775,00€ ΓΙΑ ΤΗ ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ ΚΥΠΑΡΙΣΣΙΑΣ)
ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ένα (1) μήνα μετά την παράδοση των εγκεκριμένων οικονομικών καταστάσεων

1. Τις διατάξεις:

- α) Του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (Φ.Ε.Κ. 147 Α'/2016) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- β) Του Ν. 3580/2007(Φ.Ε.Κ. 134/Α/2007) «Προμήθειες Φορέων Εποπτευομένων από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και άλλες διατάξεις».
- γ) Του Ν. 4052/1-03-2012 Νόμος αρμοδιότητας Υπουργείων Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης για Εφαρμογή του Νόμου «Εγκριση των σχεδίων συμβάσεων χρηματοδοτικής διευκόλυνσης για τη μείωση του δημοσίου χρέους και τη διάσωση της εθνικής οικονομίας» και άλλες διατάξεις.
- δ) Τις διατάξεις του Π.Δ. 113/2010 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες» (Φ.Ε.Κ. 194 Α'/2010), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει».
- ε) Του Π.Δ. 80/16 (ΦΕΚ 145 Α/5-8-16) περί «Ανάληψης υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».
- στ) Του Ν.4250/2014 (Φ.Ε.Κ. Α'74/26-03-2014), άρθρο 1 (περί κατάργηση της υποχρέωσης επικυρώσεων αντιγράφων εγγράφων.
- ζ) Του Ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. 143 Α'/2014), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- η) Του Ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. 112 Α'/2010), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

2. Τις Αποφάσεις:

2.1 Το με αριθμ. πρωτ. **853/27.03.2018** διευκρινιστικό έγγραφο της ΕΚΑΠΥ.

2.2 Την υπ' αριθμ. **45/20.12.2023 (Θ: 21)** Απόφαση Δ.Σ. του Γενικού Νοσοκομείου Μεσσηνίας με θέμα: «Έγκριση πινάκων προγραμματισμού Υπηρεσιών-Προμηθειών Διαχειριστικού Έτους 2024-2025 του Γενικού Νοσοκομείου Μεσσηνίας (Νοσηλευτική Μονάδα Καλαμάτας και Νοσηλευτική Μονάδα Κυπαρισσίας)»

2.3 Την υπ' αριθμ. **09/29.03.2023 (Θ: 22)** Απόφαση του Δ.Σ. του Γενικού Νοσοκομείου Μεσσηνίας σχετικά με την έγκριση των τεχνικών προδιαγραφών του διαγωνισμού.

2.4 Την με αριθ. **2117/22.01.2024 (Θ:59)** Απόφαση της Διοικήτριας του Γενικού Νοσοκομείου Μεσσηνίας σχετικά με τη συγκρότηση τριελούς επιτροπής δινέργειας του διαγωνισμού.

2.5 Την υπ' αριθμ. πρωτ. **4838/22.02.2024** Απόφαση Δέσμευσης Πίστωσης (**ΑΔΑ:9Α9Γ4690ΒΦ-ΖΑΚ**) για τη Νοσηλευτική Μονάδα Καλαμάτας και την υπ' αριθμ. πρωτ. **310/05.03.2024** Απόφαση Δέσμευσης Πίστωσης (**ΑΔΑ: ΨΕΟΕ46904Υ-ΞΣ3**) για τη Νοσηλευτική Μονάδα Κυπαρισσίας

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΥΜΕ

Διαδικασία απευθείας ανάθεσης για την ανάδειξη αναδόχου **ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ (Ορκωτοί Λογιστές) ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΟΥ ΕΤΟΥΣ 2022** για τις ανάγκες του Γενικού Νοσοκομείου Μεσσηνίας συνολικού προϋπολογισμού **5.000,00€** πλέον ΦΠΑ 24% **1.200,00€** ήτοι στο σύνολο **6.200,00€** συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%. Αναλυτικά: **4.375,00€** πλέον ΦΠΑ (24%) **1.050,00€** ήτοι το σύνολο **5.425,00€** συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ **για τη Νοσηλευτική Μονάδα Καλαμάτας και 625,00€** πλέον ΦΠΑ (24%) **150,00€** ήτοι το σύνολο **775,00€** συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ **για τη Νοσηλευτική Μονάδα Κυπαρισσίας**, με κριτήριο κατακύρωσης **την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής**, ως κάτωθι:

ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ ΚΑΕ: 0426 CPV:79210000-9				
A/A	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΤΙΜΗ Μ/Μ	ΦΠΑ 24%	ΣΥΝΟΛΟ
1	ΟΡΚΩΤΟΙ ΛΟΓΙΣΤΕΣ	4.375,00	1.050,00	5.425,00
ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ ΚΥΠΑΡΙΣΣΙΑΣ ΚΑΕ: 0426 CPV:79210000-9				
A/A	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΤΙΜΗ Μ/Μ	ΦΠΑ 24%	ΣΥΝΟΛΟ
1	ΟΡΚΩΤΟΙ ΛΟΓΙΣΤΕΣ	625,00	150,00	775,00
			ΣΥΝΟΛΟ	5.000,00 €
			ΦΠΑ 24%	1.200,00 €
			ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ	6.200,00 €

1. Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Αναθέτουσα Αρχή: Γενικό Νοσοκομείο Μεσσηνίας (Νοσηλευτική Μονάδα Καλαμάτας), Διεύθυνση: Αντικάλαμος Μεσσηνίας, Τ.Κ. 24100, Καλαμάτα, Τηλέφωνο: 27213-63128,130,137
E-mail: promithies@nosokomeiokalamatas.gr Πληροφορίες: Κόκκαλη Κ.

2. Τόπος-Χρόνος διενέργειας διαγωνισμού

ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
Πρωτόκολλο Νοσηλευτικής Μονάδας Καλαμάτας	29/03/2024 Ημέρα ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ Ώρα 14:30	Νοσηλευτική Μονάδα Καλαμάτας, Αντικάλαμος Μεσσηνίας, Τ.Κ 24100, Καλαμάτα	01/04/2024 Ημέρα ΔΕΥΤΕΡΑ Ώρα: 10:00

Οι υποψήφιοι Προμηθευτές πρέπει να υποβάλλουν τις προσφορές τους, στο πρωτόκολλο της Αναθέτουσας Αρχής, Διευθ.: Αντικάλαμος Μεσσηνίας, ΤΚ 24100, Καλαμάτα.

3. ΤΡΟΠΟΣ ΛΗΨΗΣ ΤΩΝ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΤΗΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

Το κείμενο της Πρόσκλησης διατίθεται σε ηλεκτρονική μορφή στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο

4. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Προς απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων των παρ.1 και 2 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016, παρακαλούμε, μαζί με την προσφορά σας, να μας αποστείλετε τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α. **Υπεύθυνη δήλωση** εκ μέρους του οικονομικού φορέα, σε περίπτωση φυσικού προσώπου ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016. Σε περίπτωση νομικού προσώπου η προαναφερόμενη υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται εκ μέρους του νομίμου εκπροσώπου, όπως αυτός ορίζεται στο άρθρο 79Α του Ν.4412/2016. Η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. και αφορά αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου. (άρθρο 80 παρ. 9 του Ν.4412/2016, όπως συμπληρώθηκε με την παρ. 7αγ του άρθρου 43 του Ν.4506/2019) γγ) στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, ή δδ) στις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.(άρθρο 80 παρ. 9 του Ν.4412/2016 και άρθρο 73 παρ.1 του Ν.4412/2016).

β. **Φορολογική ενημερότητα**

γ. **Ασφαλιστική ενημερότητα** (άρθρο 80 παρ.2 του Ν.4412/2016)

Τα ανωτέρω πιστοποιητικά (β και γ) γίνονται αποδεκτά εφόσον είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής τους, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους. (άρθρο 80 παρ.12 του Ν.4412/2016 όπως προστέθηκε με την παρ.7αδ του άρθρου 43 του Ν.4605/2019).

- Η αρχή διατηρεί το δικαίωμα ανά πάσα στιγμή να ζητήσει όλα ή κάποια από τα πιστοποιητικά/δικαιολογητικά έγγραφα που αποδεικνύουν τα ανωτέρω, εφόσον κρίνει ότι αυτό είναι απαραίτητο για την ομαλή διεξαγωγή της διαδικασίας.
- Δεν απαιτείται εγγυητική επιστολή συμμετοχής.

5. ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές είναι δυνατό:

α. να υποβάλλονται στο πρωτόκολλο της Αναθέτουσας Αρχής μέχρι και **29/03/2024, ημέρα Παρασκευή και ώρα 14:30.**

β. να αποστέλλονται στη διεύθυνση της Νοσηλευτικής Μονάδας Καλαμάτας με οποιοδήποτε τρόπο και να παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση να έχουν παραληφθεί από την αναθέτουσα αρχή μέχρι την ημέρα της διενέργειας του διαγωνισμού. Εφόσον η προσφορά αποσταλεί στην Υπηρεσία Διενέργειας με οποιονδήποτε τρόπο, θα πρέπει να φέρει την ένδειξη **«Να μην ανοιχθεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή τη γραμματεία».**

6. ΤΡΟΠΟΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1. Οι προσφορές υποβάλλονται ή αποστέλλονται από τους ενδιαφερόμενους στην ελληνική γλώσσα μέσα σε σφραγισμένο φάκελο και πρέπει να μονογράφονται από τον υποψήφιο Ανάδοχο.

2. Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

2.1. Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ.

2.2. Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό.

2.3. Ο αριθμός της πρόσκλησης και το αντικείμενο του διαγωνισμού.

2.4. Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

2.5. Τα στοιχεία του αποστολέα

3. Μέσα στο φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα τα εξής:

3.1.Τα ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ της προσφοράς τοποθετούνται σε σφραγισμένο φάκελο μέσα στον

κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ».

3.2. ΤΑ ΤΕΧΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ της προσφοράς ,τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «ΦΑΚΕΛΟΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ».

3.3. ΤΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ, επί ποινή απορρίψεως τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΦΑΚΕΛΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ».

3.4. Οι φάκελοι ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ, ΤΕΧΝΙΚΗΣ και ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ προσφοράς θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

7. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η αξιολόγηση των προσφορών πραγματοποιείται σε ένα στάδιο, που περιλαμβάνει τα παρακάτω επιμέρους βήματα:

- Παραλαβή των φακέλων και αποσφράγιση προσφορών
- Έλεγχος δικαιολογητικών συμμετοχής
- Αποσφράγιση και αξιολόγηση τεχνικών προσφορών
- Αποσφράγιση και αξιολόγηση οικονομικών προσφορών
- Ανάδειξη αναδόχου

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, προσθήκες ή διορθώσεις.

Το κριτήριο για την αξιολόγηση των προσφορών είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής ήτοι η χαμηλότερη προσφερόμενη για το ενιαίο Τμήμα συνολική τιμή, χωρίς Φ.Π.Α.

8. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Οι τιμές των προσφορών θα εκφράζονται σε Ευρώ.

Κάθε είδους άλλη δαπάνη βαρύνει τον προμηθευτή και θα πρέπει να έχει συνυπολογισθεί στην προσφορά.

Οι τιμές θα καταγράφονται ως εξής:

- A) Τιμή χωρίς ΦΠΑ
- B) Σύνολο προσφερόμενης τιμής
- Γ) Ποσοστό ΦΠΑ και Σύνολο ΦΠΑ
- Δ) Συνολικό κόστος με ΦΠΑ

- **Η προσφερόμενη τιμή θα πρέπει να εναρμονίζεται με αυτή του Παρατηρητηρίου τιμών όπως αυτή καταγράφηκε κατά την τελευταία ημέρα της προθεσμίας υποβολής προσφορών (Ν.4052/2012 άρθρο 14 παρ. 7), εφόσον υπάρχει.**

Η τιμή χωρίς ΦΠΑ θα λαμβάνεται για τη σύγκριση των προσφορών.

9. ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Στο διαγωνισμό γίνονται δεκτές οι προσφορές που είναι σύμφωνες με όλους τους όρους, τις προϋποθέσεις και τις προδιαγραφές της παρούσας διακήρυξης, **ενώ είναι δυνατό, κατά την κρίση της Επιτροπής Διαγωνισμού, να θεωρηθούν αποδεκτές και προσφορές που παρουσιάζουν ασήμαντες αποκλίσεις ή περιορισμούς.** Ως **ασήμαντες αποκλίσεις ή περιορισμοί** νοούνται οι αποκλίσεις και οι περιορισμοί που δεν επηρεάζουν την προμήθεια ή την ποιότητα εκτέλεσής της, δεν περιορίζουν σε κανένα σημείο τα δικαιώματα της Αναθέτουσας Αρχής ή τις υποχρεώσεις του Προσφέροντος και δεν θίγουν την αρχή της ίσης μεταχείρισης των Προσφερόντων.

Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να απορρίψει αιτιολογημένα προσφορά, μετά από σχετική εισήγηση της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού.

Σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα, **απορρίπτεται προσφορά σε κάθε μία από τις κάτωθι περιπτώσεις:**

1. Έλλειψη οποιουδήποτε δικαιολογητικού.
2. Μη έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση δικαιολογητικών.
3. Προσφορά που δεν καλύπτει τις τεχνικές προδιαγραφές.
4. Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης.
5. Προσφορά στην οποία δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή.
6. Προσφορά που υπερβαίνει την προϋπολογισθείσα δαπάνη.
7. Δεν είναι σύμφωνη με τους επί μέρους υποχρεωτικούς όρους της παρούσας, όπου αυτοί αναφέρονται.
8. Προσφορά που τα είδη δεν έχουν αντιστοιχηθεί με τον κωδικό του Παρατηρητηρίου Τιμών, εφόσον αντιστοιχίζονται.
9. Ορίζει χρόνο υλοποίησης της υπηρεσίας μεγαλύτερο του προβλεπόμενου στην παρούσα, ο

χρόνος ισχύος της ορίζεται μικρότερος των 120 ημερών από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών ή δεν αναφέρεται καθόλου, παρουσιάζει κατά την αιτιολογημένη κρίση της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις προδιαγραφές της παρούσας διακήρυξης.

10. Εναλλακτικές προσφορές, απορρίπτονται

Προσφορές που κατατίθενται μετά την **29/03/2024, ημέρα Παρασκευή και ώρα 14:30.**, είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται από την Υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό.

Γίνονται δεκτές προσφορές για το σύνολο της Υπηρεσίας.

Χρόνος ισχύος των προσφορών ορίζεται σε εκατό είκοσι ημέρες (120) .

10. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ

Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού και πράξεων της αναθέτουσας αρχής προβλέπεται η άσκηση ένστασης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 127 του Ν. 4412/2016 (Φ.Ε.Κ. 147 Α'/2016),όπως αυτός τροποποιήθηκε με το άρθρο 55 Ν.4782/2021.

11. ΥΠΟΓΡΑΦΗ -ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο Ανάδοχος στον οποίο κατακυρώνεται οριστικά η προμήθεια είναι υποχρεωμένος να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης, **προσκομίζοντας μαζί με τα παρακάτω δικαιολογητικά σε περίπτωση που έχουν λήξει τα ήδη κατατεθέντα :**

- Φορολογική ενημερότητα.
- Ασφαλιστική ενημερότητα για όλους τους φορείς ασφάλισης του προσωπικού της επιχείρησης.

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος, δεν παρουσιαστεί για την υπογραφή της σύμβασης, **κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Αρμοδίου Οργάνου.** Η Αναθέτουσα αρχή στην περίπτωση αυτή καλεί τον πρώτο επιλαχόντα για υπογραφή της σύμβασης και ακολουθείται αντίστοιχα η ίδια διαδικασία.

Ο χρόνος ισχύος της παρούσης ορίζεται από την υπογραφή της έως και ένα μήνα μετά την παράδοση του ανωτέρω έργου (εγκεκριμένων οικονομικών καταστάσεων κλπ.)

12. ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗ

Για την πιστή εφαρμογή της παρούσας υπηρεσίας θα συσταθεί από το Νοσοκομείο Επιτροπή Παραλαβής Εργασιών που θα συντάσσει πρακτικά Διαπίστωσης Εργασιών και θα παρακολουθεί την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης που θα συναφθεί.

Κατά τα λοιπά και σχετικά με τη διαδικασία, τις αντιρρήσεις, τις γνωστοποιήσεις και ότι άλλο αφορά τη διενέργεια ελέγχων και την εκτέλεση των εργασιών της παρούσας ισχύουν οι διατάξεις των άρθρων 216 και 219 του ν. 4412/2016.

13. ΠΛΗΡΩΜΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνει μετά την οριστική παραλαβή της ανωτέρω εργασίας, σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για την έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων σύμφωνα και με το άρθρο 13. Η πληρωμή θα λάβει χώρα βάσει των τιμολογίων του Αναδόχου και θα πραγματοποιηθεί με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο για την πληρωμή του Αναδόχου, **μετά την αφαίρεση των νόμιμων κρατήσεων.**

Όλα τα τιμήματα της Σύμβασης (συνολικά και τιμές μονάδος), παραμένουν σταθερά και δεν υπόκεινται σε καμία αναθεώρηση ή αύξηση έως την συμβατική ημερομηνία ολοκλήρωσης της Σύμβασης. Δεν προβλέπεται προκαταβολή.

14. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης των εργασιών, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιεσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση των εργασιών.

2. Ο Ανάδοχος, εφόσον του ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται να παρίσταται σε υπηρεσιακές συνεδριάσεις που αφορούν την υπηρεσία (τακτικές και έκτακτες), παρουσιάζοντας τα απαραίτητα στοιχεία για την αποτελεσματική λήψη αποφάσεων.

3. Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των

υποχρεώσεων της σύμβασης. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.

4.Ο Ανάδοχος υποχρεούται κατά την εκτέλεση της σύμβαση να τηρεί τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, οι οποίες έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το Εθνικό Δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν 4412/2016.

5.Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να υλοποιήσει την εκτέλεση των εργασιών, σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στα σχετικά άρθρα της παρούσας, εκτελώντας προσηκόντως όλες τις επιμέρους εργασίες, που αυτό περιλαμβάνει, διαθέτοντας άτομα με την απαιτούμενη εμπειρία, τεχνογνωσία και ικανότητα ώστε να ανταποκριθεί στις απαιτήσεις της σύμβασης.

6. Ο Ανάδοχος θα ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις, που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον της Αναθέτουσας Αρχής

7. Απαγορεύεται στον Ανάδοχο να αναθέσει σε τρίτους οποιοσδήποτε υπευθυνότητες και ευθύνες, που απορρέουν για αυτόν από την παρούσα.

15. ΚΥΡΩΣΕΙΣ – ΤΕΚΜΗΡΙΟ ΑΠΟ ΤΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ

Σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 218 , του Ν. 4412/2016 (Φ.Ε.Κ. 147 Α'/2016), σε περίπτωση που οι υπηρεσίες παρασχεθούν μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε είναι δυνατόν να επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

- α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών / ενδιάμεσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας , επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα.
- β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται /συμψηφίζεται από /με την αμοιβή του αναδόχου.

Σε περίπτωση που Ανάδοχος είναι Ένωση, το πρόστιμο επιβάλλεται αναλογικά σε όλα τα μέλη της.

Ο **Ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από** την ανάθεση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 203, του Ν. 4412/2016 (Φ.Ε.Κ. 147 Α'/2016).

Η συμμετοχή στην διαδικασία του διαγωνισμού συνιστά τεκμήριο ότι ο διαγωνιζόμενος, αλλά και κάθε μέλος του (σε περίπτωση διαγωνιζόμενης σύμπραξης ή κοινοπραξίας), έχει λάβει πλήρη γνώση της παρούσας Διακήρυξης και αποδέχεται ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της.

❖ Οι όροι της παρούσας ερμηνεύονται με τρόπο ώστε να μην προκύπτει αντίθεσή τους με κανόνες δικαίου. Σε περίπτωση σύγκρουσης όρου της Διακήρυξης (συμπεριλαμβανομένων των τευχών της) προς επιτακτικό κανόνα δημοσίου δικαίου ή προς κανόνα δημόσιας τάξης, υπερισχύει ο κανόνας δικαίου.

16. ΜΑΤΑΙΩΣΗ

Η αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα ματαίωσης εξ' ολοκλήρου ή τμημάτων του διαγωνισμού χωρίς υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης,

με ειδικώς αιτιολογημένη απόφαση του αναθέτοντος φορέα, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου με υποχρέωση την ανακοίνωση της ματαίωσης στους συμμετέχοντες.

Η ανωτέρω πρόσκληση έχει αναρτηθεί στο ΚΗΜΔΗΣ.

Η ΔΙΟΙΚΗΤΡΙΑ

ΕΛΕΝΗ ΑΛΕΙΦΕΡΗ

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΟΡΚΩΤΩΝ ΛΟΓΙΣΤΩΝ

Στο ΦΕΚ 3499/31/12/2012 με την υπ' αρ. Υ4α/οικ.123890 το «Γενικό Νοσοκομείο Καλαμάτας» και το «Γενικό Νοσοκομείο Κυπαρισσίας» αποτελούν εφεξής αυτοτελές και ενιαίο Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου (ΝΠΔΔ) το οποίο φέρει την επωνυμία «Γενικό Νοσοκομείο Μεσσηνίας»

Σύμφωνα με την εγκύκλιο 9849/25-1-2013 του Υπουργείου Υγείας και ειδικότερα στην παράγραφο 1 «Γενικό πλαίσιο» αναφέρεται ότι για τις μονάδες υγείας που ενοποιούνται δεν μεταβάλλεται η λογιστική τους αυτοτέλεια και θα συνεχίσουν να λειτουργούν ως αποκεντρωμένες μονάδες.

Στην παράγραφο 13 «Κατάρτιση Ισολογισμού» της ίδιας εγκύκλιου αναφέρεται ότι για κάθε χρήση θα συντάσσονται οι οικονομικές καταστάσεις για κάθε ενοποιημένο Νοσοκομείο ξεχωριστά και επιπρόσθετα το Νοσοκομείο της έδρας θα συντάσσει τις ενοποιημένες οικονομικές καταστάσεις.

Η ανάθεση του έργου αφορά τον έλεγχο και την υπογραφή του ισολογισμού τόσο της Νοσηλευτικής Μονάδας Καλαμάτας, όσο και της Νοσηλευτικής Μονάδας Κυπαρισσίας από ορκωτούς ελεγκτές. Επίσης και του ενοποιημένου ισολογισμού του Γενικού Νοσοκομείου Μεσσηνίας, εφόσον αυτό απαιτηθεί, του Οικονομικού έτους που κλείνει.

Αντικείμενο του έργου είναι η Παροχή Υπηρεσιών ελέγχου Ισολογισμού χρήσης που κλείνει

- i. για τον έλεγχο των οικονομικών καταστάσεων χρήσης που κλείνει και
- ii. για την ακριβή τήρηση των λογιστικών αρχών και κανόνων κατά την σύνταξη των οικονομικών καταστάσεων.

Σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 31 του Ν.3329/2005 ο έλεγχος και η υπογραφή των ισολογισμών και των λοιπών οικονομικών καταστάσεων τέλους χρήσης των δημοσίων μονάδων υγείας θα πραγματοποιηθεί από δύο ορκωτούς λογιστές.

- i. Η ανάδοχος εταιρία οφείλει να επιβλέψει την ορθή τήρηση των διαδικασιών και
- ii Η ανάδοχος εταιρία οφείλει να κάνει Έλεγχο των Οικονομικών Καταστάσεων και να εκδώσει Πιστοποιητικό Ελέγχου. Ο Έλεγχος θα διενεργηθεί σύμφωνα με τα Ελληνικά Ελεγκτικά Πρότυπα, που είναι εναρμονισμένα με τα Διεθνή Ελεγκτικά Πρότυπα (ΦΕΚ 1589/Β/2004).

Σκοπός του ελέγχου είναι να διαπιστωθεί:

(α) Αν τηρήθηκαν κατάλληλα λογιστικά βιβλία και στοιχεία.

(β) Αν ο Ισολογισμός και Λογαριασμός αποτελεσμάτων χρήσεως των Νοσοκομείων συμφωνεί με τα λογιστικά βιβλία.

(γ) Αν οι Οικονομικές Καταστάσεις απεικονίζουν με πληρότητα και σαφήνεια την οικονομική θέση του Νοσοκομείου και τα αποτελέσματα των εργασιών, των ελεγχόμενων χρήσεων, σύμφωνα με τα Λογιστικά Πρότυπα, που προδιαγράφονται από την Ελληνική εταιρική νομοθεσία.

Ο Έλεγχος περιλαμβάνει την εξέταση, σε δειγματοληπτική βάση, αποδεικτικών στοιχείων που να στηρίζουν τα ποσά και τις πληροφορίες που περιλαμβάνονται στις οικονομικές καταστάσεις.

Ειδικότερα περιλαμβάνει τα εξής:

(α) Έλεγχο των ενεργητικών και παθητικών στοιχείων του Ισολογισμού ως και των εσόδων / εξόδων των Νοσοκομείων βάσει προγράμματος το οποίο συντάσσεται ειδικώς. Στο στάδιο αυτό βασικά, ελέγχονται τα στοιχεία εκείνα τα οποία έχουν σημαντική επίδραση στις οικονομικές καταστάσεις των Νοσοκομείων.

(β) Ελεγκτικές διαδικασίες όπως:

1. Αιφνιδιαστικές καταμετρήσεις ταμείων.
2. Μετρήσεις διαφόρων μεγεθών και παρακολούθηση συναλλαγών.
3. Λήψη πιστοποιητικών από τράπεζες, δικηγόρους και λοιπούς συναλλασσόμενους με το Νοσοκομείο εταιρειών.
4. Λήψη πιστοποιητικών από ορισμένους πελάτες και προμηθευτές του Νοσοκομείου.
5. Εξέταση των φορολογικών υποχρεώσεων του Νοσοκομείου.
6. Έλεγχος φυσικής και μηχανογραφικής απογραφής του Νοσοκομείου στο τέλος της ελεγχόμενης χρήσης (31/12/....)

(γ) Σύνταξη τελικής εκθέσεως ελέγχου, όπου θα αναφέρεται εάν οι Οικονομικές Καταστάσεις απεικονίζουν ακριβοδίκαια την Οικονομική Κατάσταση των Νοσοκομείων, και έχουν συνταχθεί σύμφωνα με τις γενικές παραδεκτές λογιστικές αρχές.

Οι ανωτέρω εργασίες θα εκτελεστούν σύμφωνα με τις ελεγκτικές διαδικασίες των Ελληνικών Προτύπων και τις αρχές και τους κανόνες ελεγκτικής, που ακολουθεί το Σώμα Ορκωτών Ελεγκτών Λογιστών, με τελικό σκοπό την παράδοση στο αρμόδιο όργανο της προβλεπόμενης έκθεσης ελέγχου επί του ισολογισμού και των αποτελεσμάτων κάθε χρήσης που θα έχει συντάξει αυτό.

Χρόνος εκτέλεσης της εργασίας: Οι Ορκωτοί Ελεγκτές υποχρεούνται να παραδώσουν τις προβλεπόμενες παραπάνω εκθέσεις ελέγχου εντός ενός μηνός από της παραδόσεως σ' αυτούς των εγκεκριμένων οικονομικών καταστάσεων κ.λ.π.

Επισημάνσεις σχετικά με έντυπο ΤΕΥΔ

...